

**Муниципальное нетиповое автономное общеобразовательное учреждение культуры
«Гимназия «Арт-Этюд»**

СОГЛАСОВАНО:

Решение общего
собрания учреждения

Протокол № 4 от 25.02.2022г.



ИНСТРУКЦИЯ ПО ОХРАНЕ ТРУДА

ДЛЯ МЕДИЦИНСКОЙ СЕТРЫ

ИОТ- 020- – 2022

Настоящая инструкция по охране труда для медицинской сестры, регламентирует безопасный, с точки зрения охраны труда, порядок действий медицинской сестры, в процессе исполнения им своих должностных обязанностей.

1. Общие правила охраны труда.

1.1. К самостоятельной работе в должности медицинской сестры, допускаются лица в возрасте не моложе 18 лет, имеющие соответствующее образование, прошедшие инструктаж и проверку знаний по охране труда, прошедшие медицинский осмотр и не имеющие противопоказаний по состоянию здоровья.

1.2. Медицинская сестра обязана соблюдать Правила внутреннего трудового распорядка, установленные режимы труда и отдыха. Режим труда и отдыха медицинской сестры, определяется графиком его работы.

1.3. При работе на медицинскую сестру возможно воздействие следующих опасных и вредных факторов:

- нарушение остроты зрения при недостаточной освещённости рабочего места, а также зрительное утомление при длительной работе с документами и (или) с ПК(персональный компьютер);
- поражение электрическим током при прикосновении к токоведущим частям с нарушенной изоляцией или заземлением (при включении или выключении электроприборов и (или) освещения в помещениях);
- опасность воздействия на кожные покровы чистящих и дезинфицирующих веществ;
- опасность контакта с кровью и другими биологическими жидкостями;
- опасность порезов, проколов острыми кромками инструментов загрязненных биологическим материалом;
- опасность поражения дыхательных путей химическими реагентами (дезинфицирующие средства);
- снижение работоспособности и ухудшение общего самочувствия ввиду переутомления в связи с чрезмерными для данного индивида фактической продолжительностью рабочего времени и (или) интенсивностью протекания производственных действий;
- получение травм вследствие неосторожного обращения с канцелярскими принадлежностями либо ввиду использования их не по прямому назначению;
- получение физических и (или) психических травм в связи с незаконными действиями работников, учащихся (воспитанников), родителей (лиц, их заменяющих), иных лиц, вошедших в прямой контакт с медицинской сестрой для номинального решения тех или иных вопросов производственного характера.

1.4. При несчастном случае медицинская сестра должна руководствоваться положением о расследовании несчастного случая:

- оказать пострадавшему первую помощь;
- вызвать скорую медицинскую помощь(организовать доставку пострадавшего в ближайшее медицинское учреждение);
- сохранить обстановку при которой произошел несчастный случай если она не угрожает окружающим;
- сообщить о случившемся руководителю;
- организовать расследование несчастного случая.

1.5. Медицинская сестра обязана соблюдать правила личной гигиены, производственной санитарии и эпидемиологические нормы:

- содержать рабочее место в чистоте;
- соблюдать правила личной гигиены, после посещения туалета и перед едой мыть руки с мылом;
- принимать пищу только в отведенных для этого местах(обеденный зал), не принимать пищу на рабочем месте
- соблюдать питьевой баланс(не пить сырую воду);
- проходить обязательные предварительные и периодические медицинские осмотры;
- проходить обязательную иммунизацию в соответствии с национальным календарем профилактических прививок и календарем профилактических прививок по эпидемическим показаниям.

1.6. При неисправности электрических и других бытовых приборов необходимо сообщить об этом специалисту по ремонту электрооборудования. Во избежание электротравм и поражений электрическим током работник не должен прикасаться к открытой электропроводке и кабелям.

2. Требования охраны труда перед началом работы.

2.1. Проверить исправность электроосвещения в кабинете.

2.2. Надеть и тщательно застегнуть установленную по действующим нормам специальную одежду и специальную обувь в соответствии с характером предстоящей работы.

2.3. Проверить работоспособность ПК, иных электроприборов, а также средств связи, находящихся в кабинете.

2.4. При включении компьютера необходимо соблюдать следующую последовательность включения оборудования:

- включить блок бесперебойного питания;
- включить периферийные устройства (принтер, монитор, сканер и др.);
- включить системный блок.

2.5. Проветрить помещение кабинета.

2.6. Проверить безопасность рабочего места на предмет стабильного положения и исправности мебели, стабильного положения находящихся в сгруппированном положении документов, а также проверить наличие в достаточном количестве и исправность канцелярских принадлежностей.

2.7. Уточнить план работы на день и, по возможности, распределить намеченное к исполнению равномерно по времени, с включением 15 мин. отдыха (либо кратковременной смены вида деятельности) через каждые 45 мин. однотипных производственных действий, а также с отведением времени в объеме не менее 30 мин. для приёма пищи ориентировочно через 4-4.5ч.

3. Требования охраны труда во время работы.

3.1. Соблюдать правила личной гигиены.

3.2. Исключить пользование неисправным электроосвещением, неработоспособными ПК, иными электроприборами, а также средствами связи, находящимися в кабинете.

3.3. Поддерживать чистоту и порядок на рабочем месте, не загромождать его бумагами, книгами и т.п.

3.4. Хранить медикаменты в специально отведенных местах, не- доступных для воспитанников, исключить доступ к медикаментам посторонних лиц. Использовать медикаменты согласно инструкции применения.

3.5. Использовать в работе только индивидуальные стерильные инструменты. одноразовые перчатки.

3.6. Контролировать наличие медикаментов в аптечках для оказания первой помощи в группах, пищеблоке, прачечной и других помещениях.

3.7. Стерилизовать медицинские инструменты только в приспособленных для этой цели помещениях.

3.8. В медицинском кабинете допускается хранение медикаментов и реактивов. относящихся к ЛВиС и ГЖ (спирт, эфир и т.д.) в специально отведенных местах (закрывающиеся металлические шкафы) общим количеством не более 3 кг с учетом их совместимости.

3.9. Легко воспламеняемые вещества (спирт, эфир, и др.) не должны находиться на близком расстоянии от нагревательных приборов, а должны храниться в стеклянной посуде с притертой пробкой. Пользоваться спичками вблизи горючих веществ не разрешается.

3.10. Во избежание ранений рук при открывании ампул обязательно сделать подпил ампулы пилкой и отламывать носик ампулы пальцами защищенными марлей или ватой.

3.11. Для предохранения себя от гнойной инфекции во время гнойных перевязок пользоваться для снятия и накладывания повязок перчатками и инструментами, а не делать этого голыми руками.

3.12. При введении любого медикаментозного средства, убедиться по этикетке в его названии, соответствующей дозировке и сроке реализации.

3.13. При работе с медицинской аппаратурой соблюдать меры безопасности от поражения электрическим током:

- не подключать к электросети и не отключать от нее приборы мокрыми и влажными руками;
- соблюдать последовательность включения и выключения медицинской аппаратуры. не нарушать технологические процессы;
- строго соблюдать инструкции по пользованию электроприборами;
- не оставлять включенные в электросеть приборы без присмотра, особенно кварцевые лампы, жарочные шкафы и пр.

3.14. Соблюдать правила пожарной безопасности.

3.15. При выполнении служебных обязанностей за пределами территории гимназии выполнять следующие правила:

- соблюдать требования правил дорожного движения;
- соблюдать осторожность при движении при неблагоприятных погодных условиях(гололёд, снегопад, ураган и других

3.6. Действуя в соответствии с планом работы на день, распределять намеченное к исполнению равномерно по времени, с включением 15 мин. отдыха (либо кратковременной смены вида деятельности) через каждые 45 мин. однотипных производственных действий, а также с отведением времени в объёме не менее 30 мин. для приёма пищи.

4. Требования охраны труда в аварийных ситуациях.

4.1. На рабочем месте медицинской сестры возможны следующие виды аварий и аварийных ситуаций:

- возгорание при отказе электроприборов и коротком замыкании электропроводки;
- получение микротравм при пользовании канцелярскими принадлежностями. медицинскими инструментами;
- прорыв системы отопления и водоснабжения.

4.2. В случае возникновения аварийных ситуаций принять меры к эвакуации работников и учащихся, известить службу спасения по единому телефону 112.

4.3. При возникновении пожара:

- прекратить работу;
- при необходимости вызвать пожарную охрану по телефону – 01 (при этом необходимо назвать адрес объекта, место возникновения пожара, а также сообщить свою фамилию, имя, отчество, телефон.) и организовать встречу пожарных подразделений;
- принять меры к эвакуации работников и учащихся согласно плану эвакуации из помещения, закрыв все форточки, окна (с целью нераспространения быстрого огня);
- по возможности отключить электрооборудование;
- сообщить о случившемся руководителю;
- принять меры по локализации пожара имеющимися средствами пожаротушения, руководствуясь инструкцией по пожарной безопасности.

4.4. При аварийных ситуациях на системах отопления и водоснабжения организовать отключение аварийного участка системы и вызвать слесаря сантехника.

4.5. Оказание первой помощи пострадавшим в случае травматизма.

Помощь необходимо оказывать немедленно непосредственно на месте происшествия. Первым делом нужно устранить источник травмирования. Оказание помощи надо начинать с самого существенного, что угрожает здоровью или жизни человека:

- при сильном кровотечении наложить жгут, а затем перевязать рану;
- при подозрении на закрытый перелом наложить шину;
- при открытых переломах сначала следует перевязать рану, а затем наложить шину;
- при ожогах наложить сухую повязку;
- при обморожении пораженный участок осторожно растереть, используя мягкие или пушистые ткани;
- при подозрении на повреждение позвоночника транспортировать пострадавшего можно только в положении лежа на жестком основании.

После оказания первой помощи пострадавший должен быть направлен в ближайшее лечебное учреждение.

4.6. Не приступать к работе при плохом самочувствии или внезапной болезни.

5. Требования охраны труда по окончании работ.

5.1. Проветрить кабинет, закрыть форточку.

5.2. Привести в порядок рабочее место.

5.3. Выключить электронные приборы, ПК.

5.4. По окончании работ необходимо соблюдать следующую последовательность выключения персонального компьютера:

- произвести закрытие всех активных задач;
- завершить работу операционной системы;
- выключить питание системного блока (процессора);
- выключить питание всех периферийных устройств;
- отключить блок бесперебойного питания.

5.5. Снять и привести в порядок спецодежду, средства индивидуальной защиты, оставить на хранение в специально отведенном месте.

5.6. Выключить электроосвещение, закрыть кабинет на ключ.

Заместитель директора по АХЧ



Блаженкова С.Б.